

## Contratação de serviço

### Divulgação: 345 -23

Em conformidade com o Regulamento de Compras e Contratações de Obras e Serviços da Organização Social de Cultura “SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL DE CULTURA”, decreto nº. 50.611, de 30 de Março de 2006, divulgamos que no período de **21 de Agosto de 2023 a 29 de Agosto de 2023** receberemos propostas de orçamento para:

### **Contrato sob demanda-mídias visuais**

#### **Descrição/Especificações:**

Item	QTD	Descrição
1	1	<p>Solicito a contratação de empresa especializada na impressão de mídias visuais, tais como: banners, faixas, painéis em lona e outros materiais correlatos. Esses materiais serão utilizados para divulgação de eventos e outras ações promovidas pelo Conservatório de Tatuí que necessitem de divulgação para a comunidade em geral. Contratação sob demanda pelo período de 24 meses, com possibilidade de prorrogação.</p> <p>Exemplos de formatos e características dos materiais solicitados com maior frequência:</p> <p>Material 1: Painel em lona fosca nas medidas de 4,15 metros (largura) por 2 metros (altura). Acabamento com ilhós. Impressão em 4x0 cores</p> <p>Material 2: Banner em lona fosca nas medidas de 90cm (largura) por 120cm (altura). Acabamento em bastão. Impressão em 4x0 cores</p> <p>Observações:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Os materiais e os formatos solicitados poderão variar de acordo com a necessidade.</li><li>2. A empresa deve informar, no orçamento, o valor de instalação como opcional. A instalação poderá ou não ser solicitada.</li><li>3. Além dos exemplos acima, a empresa deve informar o valor cobrado pelo metro quadrado de lona impressa em 4x0 cores, para referência caso seja necessária a produção de materiais em formatos diferentes dos indicados anteriormente.</li><li>4. A empresa deve enviar portfólio com fotos e/ou vídeos de trabalhos executados.</li><li>5. A empresa deve informar o prazo mínimo e máximo para entrega dos materiais, considerando os exemplos acima (Material 1 e Material 2)</li></ol>

### Condições Comerciais

execução:

realização:

### 1. Condições comerciais

- Discriminar o valor unitário e o valor total da proposta
- Impostos e taxas incidentes
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

### 2. Condições gerais da proposta

- Prazo de entrega ( dias úteis)
- Prazo de validade da proposta
- Condições de pagamento (Boleto / Depósito Bancário)
- Garantia ofertada ou retransmitida (fabricante)
- Prazo de Validade do produto/serviço
- Assistência Técnica (rede, condições para uso, etc.)

execução:

#SUSTENIDOS



realização:

**CULTSP**

Secretaria da  **SÃO PAULO**  
Cultura, Economia e Indústria Criativas GOVERNO DO ESTADO

Identificada má qualidade do material/serviço entregue pela empresa fornecedora, essa se obriga a efetuar a substituição total do material/serviço em prazo não superior a 10 (dez) dias.

Não serão aceitas propostas que estiverem em desacordo com o descritivo do presente documento.

A Organização entrará em contato com as empresas que tenham o perfil desejado para contratação dos serviços.

Será verificada a idoneidade do fornecedor, qualidade, experiência na prestação dos referidos serviços, possibilidade de atendimento de urgência e menor custo.

Na proposta a deverá constar a descrição clara e precisa do objeto do presente processo, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária.

Nos preços propostos deverão estar incluídas todas as despesas e custos, diretos ou indiretos relacionados com o fornecimento do objeto, como por exemplo: transportes, fretes, seguros, etc.

Poderão conter critérios de sustentabilidade ambiental, considerando os processos de extração ou fabricação, utilização e descarte dos produtos e matérias primas.

Para a contratação da empresa vencedora é obrigatório a apresentação, de cópia dos seguintes documentos atualizados:

### **Contrato Social e última alteração, Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.**

Todos os documentos desta divulgação bem como a proposta vencedora serão parte integrante da contratação.

Assistente de compras dedicada:

Patrícia Alves de Castro Martins

E-mail:

[compras@conservatoriodetatuí.org.br](mailto:compras@conservatoriodetatuí.org.br)

Fone: (15) 3205-8444- Ramal : 8465



Conservatório de Tatuí / Sustenidos

Rua São Bento, 415 - Centro - Tatuí SP 18270-820  
☎ 55 15 3205-8444 🌐 [www.conservatoriodetatuí.org.br](http://www.conservatoriodetatuí.org.br)

Núcleo de Suprimentos

SUSTENIDOS ORGANIZAÇÃO SOCIAL

execução:

#SUSTENIDOS

realização:



**CULTSP**

Secretaria da  
Cultura, Economia e Indústria Criativas



**SÃO PAULO**  
GOVERNO DO ESTADO